



EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL DICIEMBRE DE 2025

DIANA ROCIO POSSOS BELTRAN

No. OBLIGACIÓN 9: Proponer acciones de mejora en la optimización de recursos o métodos para la producción de los mismos.

Actualización y revisión de plantillas

#	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
23	21	32170001	Gestión de inventario de productos farmacéuticos	CF01	Gestión y almacenamiento de productos farmacéuticos	ESTION_INVENTARIO_PRODUCTOS_FARMACEUTICOS/	Diego Fernando Velasco Gúiza	24/10/2025	28/10/2025	Ok
24	22			CF02	Proceso integral de dispensación de productos farmacéuticos	https://recored-tolima.github.io/32170001_CF02_GESTION_INVENTARIO_PRODUCTOS_FARMACEUTICOS/	Diego Fernando Velasco Gúiza	28/10/2025	30/10/2025	Ok
25	23			CF03	Control de inventario de productos farmacéuticos	ESTION_INVENTARIO_PRODUCTOS_FARMACEUTICOS/	Diego Fernando Velasco Gúiza	30/10/2025	03/11/2025	Ok
26	24	22230061	Promoción de la salud ambiental y seguridad sanitaria	CF01	Ejecución participativa en salud ambiental y seguridad sanitaria	https://recored-tolima.github.io/22230061_CF01_PROMOCION_SALUD_AMBIENTE_Y_SEGURIDAD/	Diego Fernando Velasco Gúiza	03/11/2025	05/11/2025	Ok
27	25			CF02	Plan de acción en salud ambiental y seguridad sanitaria	https://recored-tolima.github.io/22230061_CF02_PROMOCION_SALUD_AMBIENTE_Y_SEGURIDAD/	Diego Fernando Velasco Gúiza	05/11/2025	07/11/2025	Ok
28	26			CF03	Ejecución participativa en salud ambiental y seguridad sanitaria	https://recored-tolima.github.io/22230061_CF03_PROMOCION_SALUD_AMBIENTE_Y_SEGURIDAD/	Diego Fernando Velasco Gúiza	14/10/2025	16/10/2025	OK
29	27	21720209	Diseño de políticas en la gestión de la seguridad de la información	CF01	Fundamentos de un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	https://recored-tolima.github.io/21720209_CF01_DISENO_POLITICAS_GESTION_DE_SEGURIDAD_INFO/	Diego Fernando Velasco Gúiza	16/10/2025	20/10/2025	Ok
30	28			CF02	Formulación de políticas de seguridad de la información	https://recored-tolima.github.io/21720209_CF02_DISENO_POLITICAS_GESTION_DE_SEGURIDAD_INFO/	Diego Fernando Velasco Gúiza	20/10/2025	22/10/2025	Ok
31	29	140012	Gestión de liquidez en organizaciones de economía solidaria	CF01	Diagnóstico de liquidez en organizaciones solidarias	https://recored-tolima.github.io/140012_CF01_GESTION_LIQUIDEZ_ORGANIZACIONES_ECONOMIA/	Diego Fernando Velasco Gúiza	22/10/2025	24/10/2025	Ok
32	30			CF02	Asignación de recursos en organizaciones solidarias	https://recored-tolima.github.io/140012_CF02_GESTION_LIQUIDEZ_ORGANIZACIONES_ECONOMIA/	Diego Fernando Velasco Gúiza	24/10/2025	28/10/2025	Ok
33	31	12350006	Registro contable de operaciones comerciales	CF01	Fundamentos contables y clasificación documental	https://recored-tolima.github.io/12350006_CF01_REGISTRO_CONTABLE_OPERACIONES_COMERCIALES/	Diego Fernando Velasco Gúiza	28/10/2025	30/10/2025	Ok
34						https://recored-tolima.github.io/12350006_CF02_REGISTRO_CONTABLE_OPERACIONES_COMERCIALES/				

	Código del programa	Programa	CF	Nombre componente	URL github	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha Finalización	Observaciones
1	21720206	Mitigación y prevención de amenazas en ciberseguridad	CF01	Fundamentos del ciberespacio, la ciberseguridad y los delitos informáticos	https://recored-tolima.github.io/21720206_CF01_MITIGACION_PREVENCION_AMENAZAS_EN_CIBERSEGURIDAD/	Diego Fernando Velasco Gúiza	14/10/2025	16/10/2025	OK
2			CF02	Amenazas digitales, ingeniería social y ética en ciberseguridad	https://recored-tolima.github.io/21720206_CF02_MITIGACION_PREVENCION_AMENAZAS_EN_CIBERSEGURIDAD/	Diego Fernando Velasco Gúiza	16/10/2025	20/10/2025	OK
3			CF03	Seguridad en redes, protección de datos y políticas en ciberseguridad.	https://recored-tolima.github.io/21720206_CF03_MITIGACION_PREVENCION_AMENAZAS_EN_CIBERSEGURIDAD/	Diego Fernando Velasco Gúiza	20/10/2025	22/10/2025	OK
4	12350004	Análisis Financiero Empresarial	CF01	Fundamentos del análisis financiero		Sebastian Trujillo Afanador	22/10/2025	24/10/2025	
5			CF02	Cálculo e interpretación de indicadores financieros		Sebastian Trujillo Afanador	24/10/2025	28/10/2025	
6			CF03	Herramientas tecnológicas para el análisis financiero		Sebastian Trujillo Afanador	28/10/2025	30/10/2025	
7			CF04	Evaluación y generación de informes financieros		Sebastian Trujillo Afanador	30/10/2025	03/11/2025	
8	21710119	Transformación de datos en modelos de inteligencia artificial	CF01	Fundamentos de datos, estadística descriptiva y seguridad de la información		Sebastian Trujillo Afanador	03/11/2025	05/11/2025	
9			CF02	Limpieza, transformación e integración de datos para modelos predictivos		Veimar Cella Meléndez	14/10/2025	16/10/2025	
10			CF03	Visualización, partición y automatización en el procesamiento de datos		Veimar Cella Meléndez	16/10/2025	20/10/2025	
11	13450093	Orientación al usuario en afiliación, traslados y permanencia de servicios de salud	CF01	Fundamentos normativos de seguridad social		Veimar Cella Meléndez	20/10/2025	22/10/2025	
12			CF02	Gestión para la afiliación a los Planes de Beneficios en Salud		Veimar Cella Meléndez	22/10/2025	24/10/2025	
13			CF03	Gestión de novedades en la afiliación al SGSSS con enfoque diferencial y atención al usuario		Veimar Cella Meléndez	24/10/2025	28/10/2025	
14	21720207	Aplicación de la inteligencia artificial en la integración de datos	CF01	Recolección, tratamiento y visualización de datos para inteligencia artificial		Veimar Cella Meléndez	28/10/2025	30/10/2025	
15			CF02	Estrategias de integración y análisis de datos mediante inteligencia artificial		Veimar Cella Meléndez	30/10/2025	03/11/2025	
16			CF03	Estrategias de integración y análisis de datos mediante inteligencia artificial		Veimar Cella Meléndez	03/11/2025	05/11/2025	
17	21710120	Gestión de datos en modelos de inteligencia artificial	CF01	Clasificación de datos en modelos de inteligencia artificial	https://recored-tolima.github.io/21710120_CF01_GESTION_DATOS_MODELOS_IA/	Diego Fernando Velasco Gúiza	14/10/2025	16/10/2025	OK
18			CF02	Técnicas de limpieza en modelos de aprendizaje automático	https://recored-tolima.github.io/21710120_CF02_GESTION_DATOS_MODELOS_IA/	Diego Fernando Velasco Gúiza	16/10/2025	20/10/2025	OK



1 Titulo_de_primer_nivel

Encabezados

» Estilo de título para el índice de contenidos:

1 Título principal, 30pt

1.1 Título de segundo nivel, 24pt

Título de tercer nivel, 20pt

Párrafos

Los párrafos mantienen un tamaño regular de 16 pt con interlineado base de 24 pt, sin embargo, existe excepciones para resaltar contenido donde se puede hacer uso de pesos THIN, BOLD, y **BLACK** o **etiquetas** de color (según paleta del programa). Así mismo, el ancho de los cajones textos permite variación en las doce (12) columnas.


Obligaciones Específicas Diseñador de Contenidos Digitales					
No	Obligaciones	Se realiza todos los meses	No se realiza todos los meses	Podría modificarse a:	En pocas palabras
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del responsable de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Si			Responder en los grupos de Teams, Slack, Up, o contestar correos electrónicos.
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Si			Se refiere a cuando se solicitan trabajos que no hacen parte de la línea de producción.
3	Elaborar propuesta gráfica visual y desarrollo de recursos gráficos necesarios para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o responsable del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos.	Si		Se propone agregar la parte subrayada para eliminar la obligación 14. Elaborar propuesta gráfica visual y desarrollo de recursos gráficos necesarios para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos asignados, <u>garantizando su entrega en los tiempos definidos según el plan o cronograma establecido por el responsable del equipo o del Ecosistema, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.</u>	Diseñar líneas gráficas y componentes formativos.
5	Realizar el diseño de piezas gráficas solicitadas para la adecuación, ambientación y montaje de un programa de formación virtual y/o a distancia en la plataforma LMS del SENA.	si			Se propone agregar la parte subrayada para eliminar la obligación 14: Realizar el diseño de piezas gráficas solicitadas para la adecuación, ambientación y montaje de un programa de formación virtual y/o a distancia en la plataforma LMS del SENA, <u>garantizando su entrega en los tiempos definidos según el plan o cronograma establecido por el responsable del equipo o del Ecosistema.</u>
6	Realizar los ajustes requeridos a los productos desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.			Se propone dejar solo esta obligación y eliminar la 10, pues se repite el contenido.	Realizar los ajustes requeridos a los productos desarrollados, incluyendo los reportados en la lista de chequeo aplicada por el rol asignado, garantizando el cumplimiento de los requerimientos, métricas y tiempos establecidos en el cronograma o plan de trabajo definido por el responsable del equipo o del Ecosistema.
7	Realizar la composición, ilustración de las piezas gráficas y construcción de storyboard en coherencia con los formatos instruccionales y guion asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o responsable del Ecosistema, <u>atendiendo métricas.</u>			El diseño de material de apoyo requerido para la producción audiovisual ya está contemplado en la obligación 4.	Eliminar



Nombre_del_re

Desarrollo de contenidos

 Volver al inicio

 Introducción

1 Titulo_de_primer_nivel

1.1 Titulo_de_segundo_nivel

2 Titulo_de_primer_nivel

3 Titulo_de_primer_nivel

 Síntesis

 Actividad didáctica

 Glosario

 Material complementario

 Referencias bibliográficas

 Descargar PDF

 Descargar material



OBJETIVOS:

Revisar las obligaciones contractuales acorde al rol de evaluador CI&A.

Realizar un paralelo con lo que se realiza efectivamente en el mes, las actividades que están pendientes por relacionar.

Agrupar aquellas que se repiten.

ANÁLISIS DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Observación
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del responsable de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se atienden las diferentes solicitudes recibidas de parte de la líder de LP, así como las recibidas de parte de la líder de ECORED y demás responsabilidades relacionadas con el rol de acuerdo a plan de trabajo o instrucción recibida.	Ninguna.
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación	Esta obligación se ejecuta de acuerdo a solicitudes de parte de la líder de LP o de parte de la líder de ECORED.	Ninguna.

1. Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del responsable de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional.
2. Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.
3. Realizar la producción de recursos audiovisuales (storyboard, elementos gráficos, propa, entre otros), utilizando técnicas de animación digital, asignadas en el plan de trabajo mensual establecido por el responsable del equipo, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.
4. Realizar la producción de recursos audiovisuales de tipo *motion graphics*, los cuales incluyen: animación de imágenes, recursos fotográficos y material pregrabado de audio y video, asignadas en el plan de trabajo mensual establecido por el responsable del equipo, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.
5. Realizar las actividades de edición de video que incluye procesos como musicalización, limpieza de audio y adición de cortinillas *intro/outro*, asignadas en el plan de trabajo mensual establecido por el responsable del equipo, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.
6. Realizar los ajustes requeridos a los productos desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.
7. Realizar las actividades de producción y postproducción audiovisual que incluyen jornadas de grabación en exteriores, ambientes de aprendizaje y/o demás locaciones asignadas en el plan de trabajo mensual establecido por el responsable del equipo, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.
8. Realizar las actividades de locución y/o grabación de voz en off a partir del guion literario entregado, asignadas en el plan de trabajo mensual establecido por el responsable del equipo, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales.

13. Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.

14. Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema de recursos educativos.

Este reemplaza a la obligación uno y 11 y 12

- a. Asistir a las reuniones requeridas y responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del responsable de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional.

Este reemplaza a las obligaciones 3, 4 y 5

- b. Realizar la producción de recursos, productos audiovisuales (storyboard, elementos gráficos, *propa*, *motion graphics*, animaciones, material pregrabado de audio y video) y edición de video (musicalización, limpieza de audio y posproducción de material audiovisual), utilizando técnicas de animación digital; asignado en el plan de trabajo mensual establecido por el responsable del equipo, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.

Se mantiene igual a la obligación 9

- c. Realizar los ajustes requeridos a los productos desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.

Se mantiene igual a la obligación 10



→ ↺ ↻ 🏠 sena4.sharepoint.com/.../r/teams/Backup_LPT_2025/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B49100E4-D1C3-4DEC-B449-B4238405D0... 🔍 ☆ 🔗 🌐 d

Listado de componentes 🔍 Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q) Diana Rocio Possa

Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo Comentarios Ponerse al día Edición Com

C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Gestión del riesgo de ciberseguridad organizacional	CF01	Ciberseguridad y gestión del riesgo organizacional	https://ecored-tolima.github.io/21720208_CF01_GESTION_RIESGO_CIBERSEGURIDAD/#/	Diego Fernando Velasco Gúiza	20/10/2025	22/10/2025	Ok		
	CF02	Análisis forense y profesionalización en ciberseguridad	https://ecored-tolima.github.io/21720208_CF02_GESTION_RIESGO_CIBERSEGURIDAD/#/	Diego Fernando Velasco Gúiza	22/10/2025	24/10/2025	Ok		
Gestión de inventario de productos farmacéuticos	CF01	Gestión y almacenamiento de productos farmacéuticos	https://ecored-tolima.github.io/32170001_CF01_GESTION_INVENTARIO_PRODUCTOS_FARMACEUTICOS/#/	Diego Fernando Velasco Gúiza	24/10/2025	28/10/2025	Ok		
	CF02	Proceso integral de dispensación de productos farmacéuticos	https://ecored-tolima.github.io/32170001_CF02_GESTION_INVENTARIO_PRODUCTOS_FARMACEUTICOS/#/	Diego Fernando Velasco Gúiza	28/10/2025	30/10/2025	Ok		
	CF03	Control de inventario de productos farmacéuticos	https://ecored-tolima.github.io/32170001_CF03_GESTION_INVENTARIO_PRODUCTOS_FARMACEUTICOS/#/	Diego Fernando Velasco Gúiza	30/10/2025	03/11/2025	Ok		
Promoción de la salud ambiental y seguridad sanitaria	CF01	Ejecución participativa en salud ambiental y seguridad sanitaria	https://ecored-tolima.github.io/22230061_CF01_PROMOCION_SALUD_AMBIENTE_Y_SEGURIDAD/#/	Diego Fernando Velasco Gúiza	03/11/2025	05/11/2025	Ok		
	CF02	Plan de acción en salud ambiental y seguridad sanitaria	https://ecored-tolima.github.io/22230061_CF02_PROMOCION_SALUD_AMBIENTE_Y_SEGURIDAD/#/	Diego Fernando Velasco Gúiza	05/11/2025	07/11/2025	Ok		
	CF03	Ejecución participativa en salud ambiental y seguridad sanitaria	https://ecored-tolima.github.io/22230061_CF03_PROMOCION_SALUD_AMBIENTE_Y_SEGURIDAD/#/	Diego Fernando Velasco Gúiza	14/10/2025	16/10/2025	OK		O
Diseño de políticas en la gestión de la seguridad e la información	CF01	Fundamentos de un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	https://ecored-tolima.github.io/21720209_CF01_DISENO_POLITICAS_GESTION_DE_SEGURIDAD_INFORMACION/#/	Diego Fernando Velasco Gúiza	16/10/2025	20/10/2025	Ok		O
	CF02	Formulación de políticas de seguridad de la información	https://ecored-tolima.github.io/21720209_CF02_DISENO_POLITICAS_GESTION_DE_SEGURIDAD_INFORMACION/#/	Diego Fernando Velasco Gúiza	20/10/2025	22/10/2025	Ok		O
Gestión de liquidez en organizaciones de economía solidaria	CF01	Diagnóstico de liquidez en organizaciones solidarias	https://ecored-tolima.github.io/00140012_CF01_GESTION_LIQUIDEZ_ORGANIZACIONES_ECONOMIA/#/	Diego Fernando Velasco Gúiza	22/10/2025	24/10/2025	Ok		O
			https://ecored-tolima.github.io/00140012_CF02_GESTION_LIQUIDEZ_ORGANIZACIONES_ECONOMIA/#/						

≡ Hoja1 +